

საქართველოს შინაგან საქმეთა სამინისტრო

საერთაშორისო ურთიერთობების დეპარტამენტი

სამოქმედო გეგმა: 2013 წელი

1. პროექტების მართვის სამმართველო

ამოცანა 1.1. ინფორმაციის სისტემატიური შეკრება სამინისტროს მასშტაბით მიმდინარე და დასრულებული პროექტების შესახებ, მათი განხორციელების ეფექტურობის ანალიზი/მონიტორინგი და შექმნილი მონაცემთა ბაზის მუდმივი განახლება

საქმიანობა	ინდიკატორი	პასუხისმგებელი თანამდებობის პირი	ვადები	სხვა უწყება/ სამინისტროს სხვა სტრუქტურული ერთეული	შესრულების სტატუსი
1.1.1. სამინისტროს სისტემაში უცხოური დონორების მიერ დაფინანსებული/ დასრულებული და მიმდინარე პროექტების/ტრენინგების შესახებ ინფორმაციის სისტემატიური შეკრება	<i>მონაცემთა ბაზის განახლების პერიოდულობა სამინისტროს სისტემაში უცხოური დონორების მიერ დაფინანსებული/ მიმდინარე და დასრულებული პროექტების შესახებ შემდეგი ძირითადი პარამეტრების მიხედვით:</i> <i>1. პროექტის</i>	დეპარტამენტის დირექტორის მოადგილე სამმართველოს უფროსი	2013 წელი	სამინისტროს შესაბამისი ქვედანაყოფები	

	<p>განხორციელების წლები და ვადები;</p> <p>2. დონორი ორგანიზაცია;</p> <p>3. განმახორციელებელი ორგანიზაცია;</p> <p>4. ბენეფიციარი / პარტნიორი სტრუქტურული ერთეული;</p> <p>5. პროექტის მთავარი მიზანი.</p>				
<p>1.1.2. დასრულებული და მიმდინარე პროექტების/ტრეინინგების განხორციელების ეფექტურობის ანალიზი/მონიტორინგი</p>	<p>მომზადებული (ანალიზის/მონიტორინგის) ანგარიშების რაოდენობა დასრულებული და მიმდინარე პროექტების/ტრეინინგების შესაბამისად</p>	<p>დეპარტამენტის დირექტორის მოადგილე</p> <p>სამმართველოს უფროსი</p> <p>სამმართველოს თანამშრომლები</p>	<p>2013 წელი</p>		

1. პროექტების მართვის სამმართველო					
ამოცანა 1.2. ინფორმაციის პერიოდული შეკრება სამინისტროს მასშტაბით დონორული დახმარების მიმართ არსებული საჭიროებების შესახებ შემუშავებული კითხვარის მეშვეობით და მათი დონორებისათვის მიწოდება					
საქმიანობა	ინდიკატორი	პასუხისმგებელი თანამდებობის პირი	ვადები	სხვა უწყება/ სამინისტროს სხვა სტრუქტურული ერთეული	შესრულების სტატუსი
1.2.1. დეპარტამენტი პერიოდულად (არანაკლებ წელიწადში ერთხელ) შემუშავებული საჭიროებათა კითხვარის მეშვეობით ეფექტიანად შეკრებს ინფორმაციას სამინისტროს მასშტაბით არსებული დონორული დახმარების საჭიროებათა შესახებ	<i>სამინისტროს შესაბამისი ქვედანაყოფებისაგან მიღებულია ინფორმაცია არსებული დონორული დახმარების საჭიროებათა შესახებ</i>	დეპარტამენტის დირექტორის მოადგილე სამმართველოს უფროსი სამმართველოს თანამშრომლები	2013 წელი	სამინისტროს შესაბამისი ქვედანაყოფები	
1.2.2. დონორული დახმარების საჭიროებათა	<i>სამინისტროს ხელმძღვანელობას მიეწოდა</i>	დეპარტამენტის დირექტორის	2013	კურატორი მინისტრის	

ანალიზი და პრიორიტეტული პროგრამების/ღონისძიებების გამოკვეთა	<i>პრიორიტეტული მიმართულებების/სფეროების/ღონისძიებების შემცველი საინფორმაციო პაკეტი</i>	მოადგილე სამმართველოს უფროსი სამმართველოს თანამშრომლები		მოადგილე	
1.2.3. სამინისტროს საჭიროებათა შესახებ პაკეტის მიწოდება საერთაშორისო ორგანიზაციები სთვის და სახსრების მოძიების პროცესის ინიცირება	<p><i>ა) საერთაშორისო ორგანიზაციების / უცხოეთის ქვეყნების, საერთაშორისო განვითარების სააგენტოების რაოდენობა, რომლებსაც მიეწოდათ პაკეტი;</i></p> <p><i>ბ) საერთაშორისო ორგანიზაციების / უცხოეთის ქვეყნების, საერთაშორისო განვითარების სააგენტოების მიერ დაფინანსებული პროექტების/პროგრამების რაოდენობა</i></p>	<p>დეპარტამენტის დირექტორი</p> <p>დეპარტამენტის დირექტორის მოადგილე</p> <p>სამმართველოს უფროსი</p>	2013	ადგილობრივი სამთავრობო/არა სამთავრობო და საერთაშორისო ორგანიზაციები	

<p>1.2.4 სამინისტროს სისტემაში უცხოური/საერთაშორისო დონორი ორგანიზაციების მიერ დასაფინანსებელი პროექტების/პროგრამების შედგენა.</p> <p>საქართველოში აკრედიტირებულ პოლიციის ატაშეთა საქმიანობის ხელშეწყობა პროექტების, ტრენინგების, სასწავლო კურსებისა და სემინარების შედგენაში.</p>	<p>ა) პროექტების რაოდენობა, რომლებიც შეადგინეს, ან რომელთა შედგენაშიც მონაწილეობა მიიღეს დეპარტამენტის წარმომადგენლებმა ;</p> <p>ბ) დეპარტამენტის თანამშრომელთა მონაწილეობით შემუშავებული პროექტების პროცენტული მაჩვენებელი, რომლებიც დააფინანსეს დონორებმა;</p> <p>გ) პროექტების, ტრენინგების, სასწავლო კურსების და სემინარების რაოდენობა, რომლებიც საქართველოში აკრედიტირებულ პოლიციის ატაშეთა მხარდაჭერით განხორციელდა.</p>	<p>დეპარტამენტის დირექტორი</p> <p>დეპარტამენტის დირექტორის მოადგილე</p> <p>სამმართველოს უფროსი</p> <p>სამმართველოს თანამშრომლები</p>	<p>2013</p>	<p>სამინისტროს შესაბამისი ქვედანაყოფები</p>	
--	--	--	-------------	---	--

1. პროექტების მართვის სამმართველო					
ამოცანა 1.3. მიმდინარე პროექტების შესახებ ანგარიშგება					
საქმიანობა	ინდიკატორი	პასუხისმგებელი თანამდებობის პირი	ვადები	სხვა უწყება/ სამინისტროს სხვა სტრუქტურული ერთეული	შესრულების სტატუსი
1.3.1. სამინისტროს სისტემაში მიმდინარე პროექტების/პროგრამების შესახებ ანგარიშგების განთავსება სამინისტროს / დეპარტამენტის ვებ-გვერდზე	<i>სამინისტროს სისტემაში მიმდინარე პროექტების/პროგრამების პროცენტული მაჩვენებელი, რომელთა ანგარიშგები ხელმისაწვდომია სამინისტროს/ დეპარტამენტის ვებ-გვერდით</i>	დეპარტამენტის დირექტორის მოადგილე სამმართველოს უფროსი სამმართველოს თანამშრომლები	2013 წელი		
1.3.2. სისხლის სამართლის რეფორმის უწყებათაშორის საბჭოში და მასთან არსებული არასრულწლოვანთა	<i>საბჭოს წესდებით გათვალისწინებული საქმიანობის ანგარიშის მომზადებულია/მიწოდებულია</i>	დეპარტამენტის დირექტორი დეპარტამენტის	2013 წელი	ადგილობრივი სამთავრობო/არასამთავრობო და საერთაშორისო ორგანიზაციები	

მართლმსაჯულების სამუშაო ჯგუფში, ოჯახური ძალადობის ჯგუფში წევრობა		დირექტორის მოადგილე			
		სამმართველოს უფროსები			
1.3.3 საერთაშორისო ორგანიზაციებისადმი წარსადგენი პერიოდული ანგარიშების მომზადება	<i>მომზადებული პერიოდული მოხსენების რაოდენობა, განახლებული ინფორმაციის რაოდენობა</i>	დეპარტამენტის დირექტორის მოადგილე	2013 წელი	ადგილობრივი სამთავრობო/არას ამთავრობო და საერთაშორისო ორგანიზაციები	
		სამმართველოს უფროსები			
2. საერთაშორისო სამართლებრივი თანამშრომლობის სამმართველო					
2.1. საერთაშორისო ხელშეკრულებების განყოფილება					
საქმიანობა	ინდიკატორი	პასუხისმგებელი თანამდებობის პირი	ვადები	სხვა უწყება/ სამინისტროს სხვა სტრუქტურული ერთეული	შესრულების სტატუსი

<p>2.1.1. საერთაშორისო შეთანხმებებისა და ხელშეკრულებების პროექტების მომზადება შემდეგ სფეროებში:</p> <ul style="list-style-type: none"> - დანაშაულის წინააღმდეგ ბრძოლის/ პოლიციის სფეროში თანამშრომლობა - საიდუმლო ინფორმაციის გაცვლისა და დაცვის სფეროში თანამშრომლობა - საგანგებო სიტუაციების სფეროში თანამშრომლობა - მართვის მოწმობების ურთიერთაღიარება - რეადმისია 	<p><i>დეპარტამენტის მიერ მომზადებული საერთაშორისო შეთანხმებებისა და ხელშეკრულებების პროექტების რაოდენობა</i></p>	<p>დეპარტამენტის დირექტორი</p> <p>სამმართველოს უფროსი</p> <p>განყოფილები ს უფროსი</p>	<p>2013 წელი</p>	<p>სამინისტროს შესაბამისი ქვედანაყოფები</p>	
<p>2.1.2. არსებული მრავალმხრივი საერთაშორისო ხელშეკრულებების სავალდებულოდ აღიარების მიზანშეწონილობის განსაზღვრა და მათი ინიცირება</p>	<p><i>მრავალმხრივი საერთაშორისო ხელშეკრულებების რაოდენობა</i></p>	<p>დეპარტამენტის დირექტორი</p> <p>სამმართველოს უფროსი</p> <p>განყოფილები ს უფროსი</p>	<p>2013 წელი</p>	<p>სამინისტროს შესაბამისი ქვედანაყოფები</p>	

<p>2.1.3. სამინისტროს კომპეტენციის ფარგლებში შემავალი, სამართალდამცავი სფეროს მარეგულირებელი საერთაშორისო ხელშეკრულებების იმპლემენტაციის შესახებ ინფორმაციისა და საერთაშორისო ორგანიზაციებისადმი წარსადგენი პერიოდული მოხსენებების მომზადება, შესაბამისი განახლებული ინფორმაციის მომზადება ტერორიზმის შესახებ ევროპის საბჭოს ექსპერტთა კომიტეტისა (CODEXTER) და ეუთო-ს შესაბამის (OSCE POLIS) ვებ-გვერდებზე დასადებად (Country Profile Update)</p>	<p><i>მომზადებული საიმპლემენტაციო ინფორმაციისა და პერიოდული მოხსენების რაოდენობა, განახლებული ინფორმაციის რაოდენობა</i></p>	<p>დეპარტამენტის დირექტორი სამმართველოს უფროსი განყოფილები ს უფროსი</p>	<p>2013 წელი</p>	<p>სამინისტროს შესაბამისი ქვედანაყოფები</p>	
<p>2.1.4. სამართალდამცავი სფეროს მარეგულირებელი</p>	<p><i>მომზადებული შიდასახელმწიფოებრივი ნორმატიული აქტების</i></p>	<p>დეპარტამენტის</p>	<p>2013 წელი</p>	<p>სამინისტროს შესაბამისი</p>	

<p>შიდასახელმწიფოებრივი კანონმდებლობის ჰარმონიზაცია საერთაშორისო ხელშეკრულებებიდან გამომდინარე ვალდებულებებთან და საერთაშორისო სტანდარტებთან</p>	<p><i>პროექტების რაოდენობა</i></p>	<p>დირექტორი სამმართველო ს უფროსი განყოფილები ს უფროსი</p>		<p>ქვედანაყოფები</p>	
<p>2.1.5. სამინისტროში შემოსული საერთაშორისო შეთანხმებებისა და ხელშეკრულებების პროექტებზე დასკვნების მომზადება</p>	<p><i>საერთაშორისო შეთანხმებებისა და ხელშეკრულებების პროექტების შესახებ მომზადებული ექსპერტული დასკვნების რაოდენობა</i></p>	<p>დეპარტამენტის დირექტორი სამმართველო ს უფროსი განყოფილები ს უფროსი</p>	<p>2013 წელი</p>	<p>სამინისტროს შესაბამისი ქვედანაყოფები</p>	
<p>2.1.6. გაერთიანებული ერების ორგანიზაციის რეზოლუციების შესრულების საკითხებზე მომუშავე სამთავრობო კომისიის სამუშაო ჯგუფში მონაწილეობა და განყოფილების კომპეტენციის</p>	<p><i>გაერთიანებული ერების ორგანიზაციის რეზოლუციების შესრულების საკითხებზე მომუშავე სამთავრობო კომისიის სამუშაო ჯგუფის შეხვედრების რაოდენობა და მიღებული გადაწყვეტილებების რაოდენობა</i></p>	<p>დეპარტამენტის დირექტორი სამმართველო ს უფროსი განყოფილები ს უფროსი</p>	<p>2013 წელი</p>	<p>სამინისტროს შესაბამისი ქვედანაყოფები</p>	

ფარგლებში სამუშაო ჯგუფის მიერ მიღებული და სამინისტროს მიერ შესასრულებელი გადაწყვეტილებების შესრულების კოორდინაცია					
2. საერთაშორისო სამართლებრივი თანამშრომლობის სამმართველო					
2.2. რეგიონალური თანამშრომლობის განყოფილება/სუამ-ის სამართალდამცავი ცენტრი					
საქმიანობა	ინდიკატორი	პასუხისმგებელი თანამდებობის პირი	ვადები	სხვა უწყება/სამინისტროს სხვა სტრუქტურული ერთეული	შესრულების სტატუსი
2.2.1. სუამ-ის სამართალდამცავი ცენტრის მატერიალურ-ტექნიკური შესაძლებლობების გაძლიერება	<i>მიღებული მატერიალურ-ტექნიკური დახმარების რაოდენობა</i>	დეპარტამენტის დირექტორი სამმართველოს უფროსი სუამ-ის	2013 წელი		

		სამართალდამცავი ცენტრის უფროსი			
2.2.2. სუამ-ის სამართალდამცავი ცენტრის საინფორმაციო ტექნოლოგიების განვითარება, ინფორმაციის კრიფტოგრაფიული დაშიფვრის აპარატის ექსპლუატაციის უზრუნველყოფა	<i>დანერგული აპარატურის რაოდენობა და თარიღი</i>	დეპარტამენტის დირექტორი სამმართველოს უფროსი სუამ-ის სამართალდამცავი ცენტრის უფროსი	2013 წელი	სამინისტროს შესაბამისი ქვედანაყოფები (საინფორმაციო ანალიტიკური დეპარტამენტი ; ადმინისტრაცია)	
2.2.3. სუამ-ის სამართალდამცავი ცენტრის 2013 წლის სამოქმედო გეგმის მომზადება და შესრულების მონიტორინგი	<i>სამოქმედო გეგმა შედგენილია და დამტკიცებულია სუამის სამუშაო ჯგუფის მიერ</i>	დეპარტამენტის დირექტორი სამმართველოს უფროსი სუამ-ის სამართალდამცავი ცენტრის უფროსი	2013 წელი	სამინისტროს შესაბამისი ქვედანაყოფები	

<p>2.2.4. სუამ-ის სამართალდამცავი ცენტრის თანამშრომელთა ტრენინგები და კვალიფიკაციის ამაღლება</p>	<p>ა) სუამ-ის სამართალდამცავი ცენტრის თანამშრომელთა რაოდენობა, რომლებმაც გაიარეს ტრენინგები</p> <p>ბ) სუამ-ის სამართალდამცავი ცენტრის თანამშრომელთა უზრუნველყოფილი ტრენინგ-კურსები</p>	<p>დეპარტამენტის დირექტორი</p> <p>სამმართველოს უფროსი</p> <p>სუამ-ის სამართალდამცავი ცენტრის უფროსი</p>	<p>2013 წელი</p>		
<p>2.2.5. სუამ-ის მონაწილეობა საერთაშორისო პროექტებში UNODC; OECD</p>	<p>პროექტების რაოდენობა და აქტივობები</p>	<p>დეპარტამენტის დირექტორი</p> <p>სამმართველოს უფროსი</p> <p>სუამ-ის სამართალდამცავი ცენტრის უფროსი</p>	<p>2013 წელი</p>	<p>სამინისტროს შესაბამისი ქვედანაყოფები</p>	
<p>2.2.6. სუამ-ის ფარგლებში კიბერდანაშაულის წინააღმდეგ ბრძოლის</p>	<p>მიღებული გადაწყვეტილება</p>	<p>დეპარტამენტის</p>	<p>2013 წელი</p>	<p>სამინისტროს შესაბამისი</p>	

ქვეჯგუფის შექმნა		დირექტორი სამმართველო ს უფროსი სუამ-ის სამართალდამ ცავი ცენტრის უფროსი		ქვედანაყოფები	
2.2.7. საქართველოს SELEC-თან თანამშრომლობის გაღრმავება	<i>SELEC-ის ერთობლივი საქმიანობების რაოდენობა</i>	დეპარტამენტის დირექტორი სამმართველო ს უფროსი სუამ-ის სამართალდამ ცავი ცენტრის უფროსი	2013 წელი	სამინისტროს შესაბამისი ქვედანაყოფები	
2.2.8. BSEC-ის ფარგლებში საქართველოს აქტიური მონაწილეობა და ორგანიზებული დანაშაულის წინააღმდეგ ბრძოლის სფეროში თანამშრომლობის	<i>BSEC-ის ერთობლივი საქმიანობების რაოდენობა</i>	დეპარტამენტის დირექტორი სამმართველო ს უფროსი სუამ-ის სამართალდამ	2013 წელი	სამინისტროს შესაბამისი ქვედანაყოფები	

გამლიერება		ცავი ცენტრის უფროსი			
2. საერთაშორისო სამართლებრივი თანამშრომლობის სამმართველო					
2.3. ორმხრივი თანამშრომლობის განყოფილება					
საქმიანობა	ინდიკატორი	პასუხისმგებელი თანამდებობის პირი	ვადები	სხვა უწყება/ სამინისტროს სხვა სტრუქტურული ერთეული	შესრულების სტატუსი
2.3.1. შსს ქვედანაყოფებიდან მიღებული თხოვნების გადაგზავნა პარტნიორი ქვეყნების შესაბამის ორგანოებში და შემოსულ თხოვნებზე რეაგირება	<i>შემოსული და გაგზავნილი მოთხოვნების რაოდენობა</i>	დეპარტამენტის დირექტორი სამმართველოს უფროსი განყოფილების უფროსი	2013 წელი	სამინისტროს შესაბამისი ქვედანაყოფები	
2.3.2. ხელშეკრულებების ანალიზი და მათი ოპტიმიზაცია არსებული რეალობების	<i>საერთაშორისო შეთანხმებებსა და ხელშეკრულებებში შეტანილი ცვლილებების და ცვლილებების პროექტების</i>	დეპარტამენტის დირექტორი სამმართველო	2013 წელი	სამინისტროს შესაბამისი ქვედანაყოფები	

გათვალისწინებით	<i>რაოდენობა</i>	ს უფროსი განყოფილები ს უფროსი			
2.3.3. ახალი ორმხრივი ხელშეკრულებების დადების ინიცირება	<i>შეთავაზებული ორმხრივი ხელშეკრულებების პროექტების რაოდენობა</i>	დეპარტამენტის დირექტორი სამმართველო ს უფროსი განყოფილები ს უფროსი	2013 წელი	სამინისტროს შესაბამისი ქვედანაყოფები	
2.3.4. ორმხრივი მუშა ჯგუფების ჩატარების უზრუნველყოფა	<i>მუშა ჯგუფების რაოდენობა</i>	დეპარტამენტის დირექტორი სამმართველო ს უფროსი განყოფილები ს უფროსი	2013 წელი	სამინისტროს შესაბამისი ქვედანაყოფები	
2.3.5. არსებული შეთანხმებების საფუძველზე თანამშრომლობის პროგრამების მომზადება და აღნიშნული	<i>მომზადებული და განხორციელებული თანამშრომლობის პროგრამების რაოდენობა</i>	დეპარტამენტის დირექტორი სამმართველო ს უფროსი	2013 წელი	სამინისტროს შესაბამისი ქვედანაყოფები	

პროგრამების განხორციელება		განყოფილები ს უფროსი			
2.3.6. პარტნიორი ქვეყნების საკონტაქტო ინფორმაციის განახლება და შევსება	<i>ახალი და არსებული პარტნიორი ქვეყნების რაოდენობა, რომლებთანაც საკონტაქტო ინფორმაციის საფუძველზე შესაძლებელია დაკავშირება</i>	დეპარტამენტის დირექტორის სამმართველო ს უფროსი განყოფილები ს უფროსი	2013 წელი	სამინისტროს შესაბამისი ქვედანაყოფები	
2.3.7. ინფორმაციის დაცვის უზრუნველსაყოფად უსაფრთხო ელექტრონული კავშირის შექმნა და აღნიშნული კავშირით სარგებლობისთვის შესაბამისი ინფორმაციის გადაგზავნა პარტნიორი ქვეყნებისთვის	<i>უსაფრთხო ელექტრონული კავშირის შექმნა /პარტნიორი ქვეყნების რაოდენობა, რომლებთანაც ხორციელდება აღნიშნული კავშირის მეშვეობით ინფორმაციის გაცვლა</i>	დეპარტამენტის დირექტორი სამმართველო ს უფროსი განყოფილები ს უფროსი	2013 წელი	სამინისტროს შესაბამისი ქვედანაყოფები	

3. ევრო-ატლანტიკურ სტრუქტურებთან ინტეგრაციის სამმართველო					
3.1. ჩრდილოატლანტიკური ინტეგრაციის განყოფილება					
საქმიანობა	ინდიკატორი	პასუხისმგებელი თანამდებობის პირი	ვადები	სხვა უწყება/ სამინისტროს სხვა სტრუქტურული ერთეული	შესრულების სტატუსი
3.1.1. ANP – იმპლემენტაციის სახელმწიფო კომისიის მუშაობაში მონაწილეობის მიღება NGC-ს ფორმატში თანამშრომლობა	ა) სახელმწიფო კომისიის სხდომებსა და სამუშაო ჯგუფებში მონაწილეობა ბ) ნატო-საქართველოს კომისიის ფარგლებში ჩატარებული კონსულტაციები შსს კომპეტენციაში შემავალ საკითხებზე	სამმართველო ს უფროსი განყოფილები ს უფროსი	2013 წელი	ევროპულ და ევროატლანტიკურ სტრუქტურებში ინტეგრაციის საკითხებში სახელმწიფო მინისტრის აპარატი საგარეო საქმეთა სამინისტრო	
3.1.2. ANP (წლიური	ა) ანგარიში შედგენილია და	სამმართველო	2013	ევროპულ და	

<p>ეროვნული გეგმის) შესრულების შესახებ სამინისტროსადმი მიკუთვნებულ საკითხებთან დაკავშირებით ინფორმაციის შეკრება, გაანალიზება და მოთხოვნილ საანგარიშო ფორმატში ჩასმა</p> <p>შსს კომპეტენციაში შემავალი ნატოსთან თანამშრომლობის ყოველწლიური სამოქმედო გეგმით გათვალისწინებული საკითხების განახლება</p>	<p><i>წარდგენილია ევროპულ და ევროატლანტიკურ სტრუქტურებში ინტეგრაციის საკითხებში სახელმწიფო მინისტრის აპარატში</i></p> <p><i>ბ) ANP განახლებულია და დამტკიცებულია ნატოს ჩრდილოატლანტიკური საბჭოს მიერ</i></p>	<p>ს უფროსი განყოფილები ს უფროსი განყოფილები ს მთავარი სპეციალისტი</p>	<p>წელი</p>	<p>ევროატლანტიკურ სტრუქტურებში ინტეგრაციის საკითხებში სახელმწიფო მინისტრის აპარატი</p> <p>საგარეო საქმეთა სამინისტრო</p>	
<p>3.1.3. ნატო-ს მიერ პარტნიორობის კოორდინაციის მენიუსა (PCM) და ნატო-ს პროფესიული განვითარების პროგრამასთან (PDP) თანამშრომლობის</p>	<p><i>ა) ნატო-ს მიერ დამტკიცებული ღონისძიებების რეოდენობა</i></p> <p><i>ბ) სხვადასხვა ღონისძიებებში მონაწილე შსს-ს</i></p>	<p>განყოფილები ს უფროსი განყოფილები ს მთავარი სპეციალისტი</p>	<p>2013 წელი</p>	<p>საქართველოს თავდაცვის სამინისტრო</p> <p>ნატო-ს პროფესიული განვითარების პროგრამა (PDP)</p>	

<p>ფარგლებში შემოთავაზებულ სასწავლო პროგრამებში, ფორუმებსა და სამუშაო ჯგუფებში შსს-ს თანამშრომელთა მონაწილეობის უზრუნველყოფა</p>	<p><i>თანამშრომელთა რაოდენობა</i></p>				
<p>3.1.4. PARP დოკუმენტის განახლების პროცესში მონაწილეობის მიღება, დოკუმენტით გათვალისწინებულ შსს კომპეტენციაში შემავალი PG-ების შესრულების მონიტორინგი და შესრულების სტატუსის შესახებ ინფორმაციის მიწოდება ალიანსისთვის</p> <p>PARP დოკუმენტში, შსს კომპეტენციაში შემავალი PG-ების ოპტიმიზაცია</p>	<p><i>ა) PG-ების შესრულების შესახებ ანგარიში მომზადებულია და მიწოდებულია თავდაცვის სამინისტროსთვის</i></p> <p><i>ბ) PG-ების რაოდენობა ოპტიმიზირებულია</i></p>	<p>დეპარტამენტის დირექტორის მოადგილე სამმართველოს უფროსი</p> <p>განყოფილები ს უფროსი</p> <p>განყოფილები ს მთავარი სპეციალისტი</p>	<p>2011 - 2012 წელი</p>	<p>თავდაცვის სამინისტრო</p> <p>ნატო-ს სამხედრო კომიტეტი</p>	
<p>3.1.5. ნატო-ს საინფორმაციო ცენტრთან თანამშრომლობის</p>	<p><i>ნატო-ს საინფორმაციო ცენტრთან ერთად განხორციელებული</i></p>	<p>სამმართველოს უფროსი</p>	<p>2013 წელი</p>	<p>ნატო-ს საინფორმაციო ცენტრი</p>	

გაგრძელება და ერთობლივი ღონისძიებების ორგანიზებაში ხელის შეწყობა	ღონისძიებების რაოდენობა	განყოფილები ს უფროსი განყოფილები ს მთავარი სპეციალისტი			
3.1.6. ამერიკა - საქართველოს ქარტიის ფარგლებში გამართულ შეხვედრებსა და სამუშაო ჯგუფებში მონაწილეობა	სამუშაო ჯგუფის შეხვედრის ოქმები	დეპარტამენტის დირექტორი; სამმართველოს უფროსი	2013	საგარეო საქმეთა სამინისტრო, თავდაცვის სამინისტრო.	
3. ევრო-ატლანტიკურ სტრუქტურებთან თანამშრომლობის სამმართველო					
3.2. ევროინტეგრაციის განყოფილება					
საქმიანობა	ინდიკატორი	პასუხისმგებელი თანამდებობის პირი	ვადები	სხვა უწყება/ სამინისტროს სხვა სტრუქტურული ერთეული	შესრულების სტატუსი
3.2.1. ევროკავშირთან ასოცირების შესახებ შეთანხმებასთან დაკავშირებული შსს კომპეტენციაში შემავალი საკითხების	<i>AA საკითხებთან დაკავშირებულ შეხვედრებში მონაწილეობა , შსს მომლაპარაკებლის ტექნიკური ხელშეწყობა</i>	დეპარტამენტის დირექტორის მოადგილე სამმართველო	2013 წელი	საგარეო საქმეთა სამინისტრო	

კოორდინაცია		ს უფროსი, განყოფილები ს უფროსი			
3.2.2. ევროპული სამეზობლო პოლიტიკის სამოქმედო გეგმის შესრულების კოორდინაცია	<p>ა) ანგარიში წარდგენილია ევროპულ და ევროატლანტიკურ სტრუქტურებში ინტეგრაციის საკითხებში სახელმწიფო მინისტრის აპარატისთვის</p> <p>ბ) სამოქმედო გეგმით აღებული ვალდებულებების შესრულების მიზნით სხვადასხვა აქტივობების რაოდენობა</p>	<p>დეპარტამენტის დირექტორის მოადგილე</p> <p>სამმართველო ს უფროსი, განყოფილები ს უფროსი</p> <p>მთავარი სპეციალისტი</p>	2013 წელი	ევროპულ და ევროატლანტიკურ სტრუქტურებში ინტეგრაციის საკითხებში სახელმწიფო მინისტრის აპარატი	
3.2.3. აღმოსავლეთ პარტნიორობის პროგრამის მიმდინარე კონსულტაციებსა და პროექტებში მონაწილეობა	<p>ა) თემატურ პლათფორმების მიხედვით შსს კომპეტენციის ფარგლებში შემავალ შეხვედრებში მონაწილეობის მიღება</p> <p>ბ) საფლავმანო ინიციატივის ფარგლებში ინიცირებული პროექტების რაოდენობა</p> <p>გ) ევროკავშირის ანგარიში საქართველოს მიერ ვალდებულებების შესახებ</p>	<p>დეპარტამენტის დირექტორის მოადგილე</p> <p>სამმართველო ს უფროსი, განყოფილები ს უფროსი</p> <p>მთავარი სპეციალისტი</p>	2013 წელი	<p>ევროპულ და ევროატლანტიკურ სტრუქტურებში ინტეგრაციის საკითხებში სახელმწიფო მინისტრის აპარატი</p> <p>ევროკომისია</p>	

<p>3.2.4. აღმოსავლეთ პარტნიორობის ორმხრივი და მრავალმხრივი საგზაო რუკებით აღებული ვალდებულებების შესრულების კოორდინაცია</p>	<p>ა) საგზაო რუკით აღებული ვალდებულებების შესრულების მიზნით სხვადასხვა აქტივობების რაოდენობა</p> <p>ბ) ვალდებულების შესრულების ანგარიშის წარდგენა</p> <p>გ) ევროკავშირის ანგარიში საქართველოს მიერ ვალდებულებების შესახებ</p>	<p>განყოფილები ს უფროსი მთავარი სპეციალისტი</p>	<p>2013 წელი</p>	<p>ევროპულ და ევროატლანტიკურ სტრუქტურებში ინტეგრაციის საკითხებში სახელმწიფო მინისტრის აპარატი</p>	
<p>3.2.5. ევროკავშირთან სავიზო დიალოგის ფარგლებში შსს კომპეტენციაში შემავალი საკითხების კოორდინაცია</p> <p>შსს კომპეტენციის ფარგლებში კანონმდებლობის ჰარმონიზაცია</p>	<p>ა) სამოქმედო გეგმით აღებული ვალდებულებების შესრულების მიზნით სხვადასხვა აქტივობების რაოდენობა</p> <p>ბ) ვალდებულების შესრულების ანგარიშის წარდგენა</p> <p>გ) საკანონმდებლო ცვლილებები</p>	<p>დეპარტამენტის დირექტორის მოადგილე სამმართველო ს უფროსი განყოფილები ს უფროსი მთავარი სპეციალისტი</p>	<p>2013 წელი</p>	<p>საგარეო საქმეთა სამინისტრო</p>	
<p>3.2.6. ევროკავშირის</p>	<p>ერთობლივი ღონისძიებების</p>	<p>დეპარტამენტ</p>	<p>2013</p>	<p>საგარო საქმეთა</p>	

<p>სპეციალიზირებულ სააგენტოებთან თანამშრომლობის განვითარება (EUROPOL, CEPOL, FRONTEX)</p>	<p><i>რაოდენობა</i></p>	<p>ის დირექტორის მოადგილე სამმართველო ს უფროსი განყოფილები ს უფროსი</p>	<p>წელი</p>	<p>სამინისტრო</p>	
<p>3.2.7. ევროკავშირ-საქართველოს შორის რეადმისიის შეთანხმების იმპლემენტაციაზე კონტროლი საიმპლემენტაციო ოქმების შესახებ მოლაპარაკებების კოორდინაცია</p>	<p><i>რეადმისიის თემატიკაზე შეხვედრებში მონაწილეობის რაოდენობა</i></p>	<p>განყოფილები ს უფროსი</p>	<p>2013 წელი</p>	<p>საპატრულო პოლიციის დეპარტამენტი საგარეო საქმეთა სამინისტრო</p>	
<p>3.2.8. საერთაშორისო ორგანიზაციებისადმი წარსადგენი პერიოდული ანგარიშების მომზადება. (UPR, CAT, CPT, FCNM, UNODC, ICCPR, ECRI, CERD, INCB ...)</p>	<p><i>მომზადებული საიმპლემენტაციო ინფორმაციისა და პერიოდული მოხსენების რაოდენობა, განახლებული ინფორმაციის რაოდენობა</i></p>	<p>სამმართველო ს უფროსი განყოფილები ს უფროსი მთავარი სპეციალისტი</p>	<p>2013 წელი</p>		

4. საერთაშორისო ურთიერთობების დეპარტამენტი საერთო პასუხისმგებლობაში შემავალი საკითხები					
4.1. ამოცანა: თანამშრომელთა უნარ-ჩვევების განვითარება; დეპარტამენტის საქმიანობის საჯაროობა					
საქმიანობა	ინდიკატორი	პასუხისმგებელი თანამდებობის პირი	ვადები	სხვა უწყება/სამინისტროს სხვა სტრუქტურული ერთეული	შესრულების სტატუსი
4.1.1. შინაგან საქმეთა სამინისტროში განხორციელებული რეფორმების, მიღებული გამოცდილებისა და ექსპერტული ცოდნის სხვა ქვეყნებთან გაზიარების/ექსპორტის ხელშეწყობა, როგორც დონორი ორგანიზაციების მეშვეობით, ასევე ორმხრივი ფორმატით .	<p>ა) პროექტების, სემინარებისა და შეხვედრების რაოდენობა, სადაც მოხდება საქართველოს შსს-ში ჩატარებული რეფორმების ეფექტურობის შესახებ ინფორმაციის გაზიარება უცხო ქვეყნების კოლეგებისათვის.</p> <p>ბ) ცალკეულ თემებზე ჩატარებული შეხვედრების რაოდენობა.</p>	<p>დეპარტამენტის დირექტორი</p> <p>დეპარტამენტის დირექტორის მოადგილე</p> <p>საერთაშორისო სამართლებრივი თანამშრომლობის სამმართველოს</p>	2012 წელი	შსს შესაბამისი დანაყოფები	

		<p>პროექტების მართვის სამმართველოს უფროსი</p> <p>ევროატლანტიკურ სტრუქტურებში ინტეგრაციის სამმართველოს უფროსი</p> <p>ორმხრივი თანამშრომლობის განხყოფილების უფროსი</p>			
<p>4.1.2. ტრენინგებისა და კვალიფიკაციის გაზრდის შესაძლებლობების უზრუნველყოფა პრიორიტეტულ მიმართულებებში გამოვლენილი საჭიროებების შესაბამისად</p>	<p>ა) დეპარტამენტის თანამშრომელთა პროცენტული მაჩვენებელი, რომლებმაც გაიარეს კვალიფიკაციის ამაღლების კურსები;</p> <p>ბ) დეპარტამენტის თანამშრომელთათვის უზრუნველყოფილი</p>	<p>დეპარტამენტის დირექტორი</p> <p>დეპარტამენტის დირექტორის მოადგილე</p>	2012 წელი		

	<p>კვალიფიკაციის ამაღლების კურსების რაოდენობა</p> <p>გ) შექმნილია დეპარტამენტის თანამშრომელთა ტრეინინგების აღმრიცხველი მონაცემთა ბაზა შემდეგი ინფორმაციით:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. თანამშრომლის ვინაობა, ვინც ტრეინინგი/მომზადება გაიარა; 2. ტრეინინგის/მომზადების დასახელება და ორგანიზატორი; 3. ტრეინინგის/მომზადების თარიღი და ხანგრძლივობა 	<p>საქმის მწარმოებელი</p> <p>სამმართველო ს უფროსები</p>			
<p>4.1.3. დეპარტამენტის ბიბლიოთეკის სრულყოფა</p>	<p>დეპარტამენტის ბიბლიოთეკაში დამატებული ლიტერატურის, პერიოდიკისა და სხვა საგანმანათლებლო მასალების რაოდენობა</p>	<p>დეპარტამენტის დირექტორი</p> <p>დეპარტამენტის დირექტორის</p>	<p>2012 წელი</p>		

		<p>მოადგილე</p> <p>საქმის მწარმოებელი</p> <p>განყოფილები ს უფროსები</p>			
<p>4.1.4. შსს ინტერნეტ საიტზე დეპარტამენტის ინტერნეტ გვერდის პერიოდული განახლება</p>	<p><i>ინტერნეტ გვერდზე შესაბამისი მასალების პერიოდული ატვირთვისა და მათი განახლების რაოდენობა</i></p>	<p>დეპარტამენტის დირექტორი</p> <p>დეპარტამენტის დირექტორის მოადგილე</p> <p>განყოფილები ს უფროსები</p>	<p>2012 წელი</p>	<p>ინფორმაციული ტექნოლოგიების დეპარტამენტი</p>	

<p>4.1.5. ადმინისტრაციული და ლოჯისტიკური საკითხების ორგანიზება/კოორდინაცია</p>	<p><i>დეპარტამენტის შიდა და გარე კორესპონდენციის წარმოება უზრუნველყოფილია</i></p> <p><i>დეპარტამენტის შეუფერხებელი მუშაობისათვის საჭირო საოფისე ინვენტარი განსაზღვრულია/უზრუნველყოფილია</i></p>	<p>დეპარტამენტის დირექტორი</p> <p>დეპარტამენტის დირექტორის მოადგილე</p> <p>საქმის მწარმოებელი</p>	<p>2013</p>		
--	---	---	-------------	--	--

<p>4.1.6. სამოქალაქო საზოგადოებასთან ურთიერთობა</p>	<p><i>შეხვედრებში/ფორუმებში მონაწილეობის რაოდენობა</i></p>	<p>დეპარტამენტის დირექტორი, დირექტორის მოადგილე, სამმართველო ს უფროსები.</p>	<p>2013</p>		
---	--	--	-------------	--	--